

2019-2020学年第一学期教务处常规工作安排表（教师版）

序号	项目	负责人	办公电话	九月				十月					十一月				十二月				一月	
				第1周	第2周	第3周	第4周	第5周	第6周	第7周	第8周	第9周	第10周	第11周	第12周	第13周	第14周	第15周	第16周	第17周	第18周	第19周
1	校历、教学进程粘贴板发放	陈芳	029-86173068																			
2	教改实验学院招生	陈芳	029-86173068																			
	面试																					
	录取通知																					
	开课																					
3	2019-2020（2）学期开课计划核对及下达	陈芳	029-86173068																			
4	通识教育选修课开课计划申报及下达	陈芳	029-86173068																			
5	2019-2020（1）学期双语教学课程备案	陈芳	029-86173068																			
6	校级2019年教改项目开题	陈芳	029-86173068																			
	学院开题																					
	学校开题																					
7	省级2019年教改项目立项申报	陈芳	029-86173068																			
	下通知																					
	学院报送																					
	学校报送																					
8	省级2017年教改项目结题验收	陈芳	029-86173068																			
	学院结题																					
	学校验收																					
9	省级2019年教学成果奖评审（学院申报，学校遴选）	陈芳	029-86173068																			
	学院申报																					
	学校遴选																					
10	2019~2021年“一流专业”建设规划	陈芳	029-86173068																			
11	签订一流专业建设任务书	陈芳	029-86173068																			
12	国家级、省级教学团队建设验收	陈芳	029-86173068																			
13	补考、结业换毕业考试	吴朝	029-86173274																			
14	网上阅卷系统使用申报	吴朝	029-86173274																			
15	新生入学水平考试	吴朝	029-86173274																			
16	大学英语月考	吴朝	029-86173274																			

2019-2020学年第一学期教务处常规工作安排表（教师版）

序号	项目	负责人	办公电话	九月				十月					十一月				十二月				一月	
				第1周	第2周	第3周	第4周	第5周	第6周	第7周	第8周	第9周	第10周	第11周	第12周	第13周	第14周	第15周	第16周	第17周	第18周	第19周
17	高等数学月考	吴朝	029-86173274																			
18	新生分级考试（计算机）	吴朝	029-86173274																			
19	试卷装订	吴朝	029-86173274																			
20	期中考试（高等数学）	吴朝	029-86173274																			
21	期末考试	吴朝	029-86173274																			
22	大学英语四六级口语考试	吴朝	029-86173274																			
23	大学英语四六级笔试考试	吴朝	029-86173274																			
24	开放实验项目申报与认定	吴朝	029-86173274																			
25	开放实验项目选报	吴朝	029-86173274																			
26	师生互选	吴朝	029-86173274																			
27	毕业设计（论文）项目申报与审核	吴朝	029-86173274																			
28	毕业设计（论文）师生互选	吴朝	029-86173274																			
29	毕业设计（论文）教师下发任务书	吴朝	029-86173274																			
30	2019年大创项目立项	张岩波	029-86173030																			
31	2018年大创项目结题答辩	张岩波	029-86173030																			
32	2019年学科竞赛	张岩波	029-86173030																			
33	2019年推免研究生创新创业加分项审核	张岩波	029-86173030																			
34	上学期成绩勘误申请	孙博	029-86173082																			
35	期中教学检查	孙博	029-86173082																			
36	2019级新生图像采集	孙博	029-86173082																			
37	2019级新生学生证发放	孙博	029-86173082																			
38	2020届毕业生图像采集	孙博	029-86173082																			
39	补办学生证	孙博	029-86173082																			
40	赴外交流学分认定	孙博	029-86173082																			
41	2018级转专业	孙博	029-86173082																			
	学生申请																					
	学院考核、面试、录取																					
	学籍调整																					

2019-2020学年第一学期教务处常规工作安排表（教师版）

序号	项目	负责人	办公电话	九月				十月					十一月				十二月				一月	
				第1周	第2周	第3周	第4周	第5周	第6周	第7周	第8周	第9周	第10周	第11周	第12周	第13周	第14周	第15周	第16周	第17周	第18周	第19周
42	启动新专业学士学位授予权申报审核（戏剧影视文学专	孙博	029-86173082																			
43	研究生推免成绩审核	孙博	029-86173082																			
44	2016、2017、2018级学籍处理	孙博	029-86173082																			
45	2019下半年（11月）结业换发毕业证及补授学位	孙博	029-86173082																			
	学生申请结业换毕业																					
	学校组织结业换毕业考试																					
	学生申请补授学位																					
	学校审核结业换发毕业证及补授学位																					
46	组织上学期纸质成绩单归档	孙博	029-86173082																			
47	教材发放	田太明	029-86173274																			
48	通识选修课教材申报	田太明	029-86173274																			
49	下学期教材的选定及预订	田太明	029-86173274																			
50	兵工优秀教材的申报	田太明	029-86173274																			
51	兵工优秀教材校级评审	田太明	029-86173274																			
52	职称评审教材审核	田太明	029-86173274																			
53	职称评审理论教学工作量审核	田太明	029-86173274																			
54	课程免听申请	田太明	029-86173274																			
55	学院聘课（合班）	田太明	029-86173274																			
56	教师核对理论课程表	田太明	029-86173274																			
57	教师安排实验课程表	田太明	029-86173274																			
58	学生选下学期课程	田太明	029-86173274																			
59	教材、讲义出版工作量审核	田太明	029-86173274																			
60	理论教学工作量核算	田太明	029-86173274																			
61	混合式教学课程备案工作	孙俊立	029-86173068																			
62	2019年立项的在线课程建设项目开题工作	孙俊立	029-86173068																			
63	2018年立项的在线课程建设项目预结题工作	孙俊立	029-86173068																			
64	2018年立项的在线课程建设项目结题工作	孙俊立	029-86173068																			
65	混合式教学课程认定工作	孙俊立	029-86173068																			

2019-2020学年第一学期教务处常规工作安排表（教师版）

序号	项目	负责人	办公电话	九月				十月					十一月				十二月				一月	
				第1周	第2周	第3周	第4周	第5周	第6周	第7周	第8周	第9周	第10周	第11周	第12周	第13周	第14周	第15周	第16周	第17周	第18周	第19周
66	线下“金课”初选工作	孙俊立	029-86173068																			
67	虚拟仿真实验项目摸底检查工作	孙俊立	029-86173068																			
68	2019年立项规划教材（讲义）建设项目中期检查工作	孙俊立	029-86173068																			
69	规划教材（讲义）现状统计及建设计划申报工作	孙俊立	029-86173068																			
70	课程建设“沙龙”研讨会	孙俊立	029-86173068																			
71	校级、省级创新创业课程中期检查	孙俊立	029-86173068																			
72	显著业绩教学系统填报	张瑛	029-86173074																			

代表工作周期